MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

«GIORGI-WOOLF»

V.le P. Togliatti, 1161 – 00155 ROMA – Municipio V - Distretto XV – ☏ 06.121127300/1
http://www.itisgiorgiroma.edu.it/ – Codice Mecc.: RMIS121002– C.F.: 97977620588
✉ RMIS121002@istruzione.it PEC: RMIS121002@pec.istruzione.it

Comunicazione n. 18 del 26/09/19

Ai docenti
Ai genitori
Agli studenti
Al personale ATA
e p.c. al DSGA

OGGETTO: ritiro libretti giustificazioni e password registro elettronico

Si comunicano le disposizioni per il ritiro dei libretti a.s. 2019/20.

- I genitori (o coloro i quali esercitano la potestà genitoriale) degli studenti minorenni, potranno ritirare i libretti delle giustificazioni presso la segreteria didattica, presentando il proprio documento di riconoscimento e due foto tessera dello studente, **dal giorno 3 ottobre 2019**.
- Nella stessa occasione, i genitori degli studenti nuovi iscritti potranno ritirare anche le credenziali per l'accesso al registro elettronico.
- Chi ha necessità di chiedere l'entrata posticipata fino alle 8.20, abitando fuori dal GRA, può scaricare dal sito l'apposito modulo di richiesta (moduli studenti).
- Chi non abbia ancora consegnato la richiesta di uscita autonoma per gli studenti che non hanno ancora compiuto 14 anni, deve scaricare dal sito l'apposito modulo, compilarlo e consegnarlo sempre in segreteria didattica.
- Coloro che hanno la necessità di delegare un familiare per l'uscita anticipata degli studenti minorenni, devono presentarsi presso la segreteria didattica insieme alla persona oggetto della delega, con l'apposito modulo, presente sul sito, compilato, per consegnarlo alla segreteria didattica stessa, muniti delle fotocopie dei documenti sia della persona delegante che di quella delegata, che dovrà depositare la propria firma.

L'orario della segreteria a partire dal giorno 3 ottobre e fino a nuova comunicazione, sarà il seguente:

lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 8.00 alle ore 11.00
mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

F.to Il Dirigente Scolastico
Elena Tropea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs. n. 39/1993