

MINISTERO DELL’ISTRUZIONE, DELL’UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

 **«GIORGI-WOOLF»**

V.le P. Togliatti, 1161 – 00155 ROMA – Municipio V - Distretto XV – 🕾 06.121127300/1

🖱http://www.iisgiorgiwoolf.edu.it/ – Codice Mecc.: RMIS121002– C.F.: 97977620588

 🖂 RMIS121002@istruzione.it PEC: RMIS121002@pec.istruzione.it

 Il giorno ………. , alle ore ….. , nell’aula ….. dell’I.T.I.S. – L.S. “G. Giorgi” di Roma si riunisce il Consiglio della Classe … sez. … corso ………………… , per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Analisi della situazione didattica e disciplinare della classe;
2. Proposta di eventuali provvedimenti disciplinari (con consiglio apposito straordinario);
3. Predisposizione PDP alunni BES/DSA e stranieri;
4. insediamento delle componenti genitori ed alunni nel Consiglio di classe;
5. illustrazione della situazione didattica e disciplinare della classe;
6. definizione percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (alternanza S/L)
7. proposta per uscite didattiche e visite d’istruzione;
8. individuazione referente genitori/alunni del progetto “Bullismo’;
9. varie ed eventuali.

Presiede il Coordinatore di Classe, prof. ………………………………….., su delega del Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena Tropea; verbalizza il prof. ……………………………….…….. .

Sono presenti i seguenti docenti:

|  |  |
| --- | --- |
| Docente | Materia |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Docente | Materia |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Sono assenti i seguenti prof.: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Constatata la validità della seduta, il Presidente dà inizio alla stessa e passa alla discussione dei punti all’ordine del giorno.

**Punto 1):**  Si inizia la discussione, prendendo in considerazione la situazione di partenza della classe, rilevata soprattutto attraverso le informazioni ottenute dalle prime verifiche di tipo diagnostico. Dopo ampia discussione, il quadro emerso è così riassunto:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| COMPORTAMENTO DURANTE LOSVOLGIMENTO DELLE LEZIONI | ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ |
| COMPORTAMENTO COMPLESSIVO (rispetto delle regole) | ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ |
| COMPORTAMENTO VERSO I COMPAGNI(rispetto reciproco, socializzazione) | ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ |
| IMPEGNO NELLO SVOLGIMENTO DEICOMPITI ASSEGNATI (costanza nell’applicazione) | ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ |
| SONO STATE INDIVIDUATE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE POSITIVE:* Capacità di lavoro collettivo
* Solidarietà verso i compagni
* Presenza di un gruppo di alunni capace di essere riferimento positivo per gli altri
* ……………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………. |
| **Situazioni particolari (alunni diversamente abili, DSA / BES)** |
| Nella classe sono presenti gli alunni/e) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con intervento di sostegno per n. \_\_\_\_\_ ore settimanali. L’insegnante di sostegno illustra la situazione degli alunni/e.Il Consiglio di classe, sentita la relazione dell’insegnante di sostegno sulla situazione dell’alunno, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, stabilisce di (rinviare / non rinviare) alla riunione del GLH di classe l’individuazione degli obiettivi didattici. Nella prima ipotesi (rinvio), il prossimo consiglio stabilirà se attuare la valutazione differenziata, quanto agli obiettivi, o se la valutazione avverrà relativamente agli stessi obiettivi dell’intera classe, riservandosi una definizione dei piani dopo aver valutato anche le eventuali proposte delle figure di sostegno (assistente e altri) assegnate alla classe. |

**Punto 2):** proposta dieventuali provvedimenti disciplinari

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Punto 3) :** Predisposizione PDP alunni BES/DSA e stranieri;

…..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Punto 4):** insediamento delle componenti genitori ed alunni nel Consiglio di classe.

Alle ore …………. la seduta viene allargata ai componenti genitori e alunni.

Sono presenti:

***Rappresentanti genitori***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | *Madre/padre di* |
| 2. | *Madre/padre di* |

***Rappresentanti studenti***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 2. |

Sono inoltre presenti n.... genitori e n... studenti che partecipano senza diritto di voto.

**Punto 5):** illustrazione della situazione didattica e disciplinare della classe.

Il Presidente riferisce quanto emerso nella prima parte del Consiglio in relazione ai punti all’ordine del giorno, fatta eccezione per quanto di competenza dei soli docenti.

Il Coordinatore illustra brevemente la situazione della classe a proposito delle presenze, del profitto e della disciplina.

Intervengono i genitori/gli studenti riportando quanto segue:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Punto 6) :** definizione percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (alternanza S/L) Il coordinatore esamina il prospetto fornito (che sarà allegato al presente verbale), informando il Consiglio tutto delle attività svolte o da svolgere. Annotazioni e commenti:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Punto 7) :** proposta per uscite didattiche e visite d’istruzione.

Il coordinatore illustra le proposte relative ad uscite didattiche, stage e viaggi d’istruzione

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Punto 8) :** individuazione referente del progetto “Bullismo’.

Vengono individuati i seguenti nominativi:

genitore……………………………………………………………………alunno………………………………………………………..

**Punto 8)**varie ed eventuali:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Non ci sono altri argomenti da discutere né dichiarazioni da parte dei presenti.

Esaurita la discussione di tutti i punti previsti dall’ordine del giorno, il Presidente dichiara tolta la seduta. Letto approvato e sottoscritto all’unanimità senza riserve il presente verbale, la seduta è tolta alle ore ……..

Il Segretario Verbalizzante Il Presidente

…………………………………………. ………………………………………..