



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

«GIORGIO - WOOLF»

V.le P. Togliatti, 1161 – 00155 ROMA – Municipio V - Distretto XV – ☎ 06.121127300/1  
🌐 <https://www.iisgiorgiwoolf.edu.it/> – Codice Mecc.: RMIS121002 – C.F.: 97977620588  
✉ RMIS121002@istruzione.it – PEC: RMIS121002@pec.istruzione.it

Comunicazione n. 198 del 3/03/2020

Ai docenti  
Al personale ATA  
Agli alunni  
Ai genitori  
E p.c. al DSGA

Oggetto: Pulizia delle aule.

CONSIDERATO CHE a partire dal 02/03/2020 il servizio di pulizia è stato riassegnato al personale interno della scuola;

VERIFICATO CHE ad oggi mancano ancora 3 unità di collaboratori scolastici per ricoprire il servizio di pulizie del nostro Istituto;

TENUTO CONTO CHE il decoro dell'istituzione passa anche attraverso lo stato di pulizia dei locali, poiché la pulizia e l'ordine degli ambienti rafforzano l'immagine che ogni scuola offre di sé e un'adeguata pulizia delle aule contribuisce, inoltre, a garantire le condizioni di igiene e salute per i lavoratori e per gli utenti del servizio scolastico soprattutto in questa particolare fase storica;

TENUTO CONTO CHE l'obiettivo fondamentale della Scuola è quello dell'educazione e della crescita delle nuove generazioni e dello sviluppo della loro cittadinanza consapevole;

VISTO CHE l'igiene e la pulizia della scuola sono espressione del comune senso di responsabilità, sono manifestazione del senso civico e del rispetto per l'ambiente e per il lavoro altrui;

si ricorda che:

in questo particolare momento e sino all'assegnazione effettiva del Personale ATA

- tutti gli studenti sono tenuti a utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola;
- ogni studente è corresponsabile, insieme con i compagni, della pulizia della propria aula e degli spazi comuni utilizzati;
- tutti sono tenuti ad evitare di sporcare volutamente gli spazi e gli arredi (lasciando in giro cartacce, scrivendo sui banchi e sui muri, ecc.);
- tutti sono tenuti a riordinare i locali, , utilizzati alla fine delle attività, compresa la chiusura delle finestre ,secondo le indicazioni dei docenti e nel rispetto del lavoro dei collaboratori scolastici,

Nell'ambito della loro azione didattico-educativa, ciascun docente è tenuto a verificare lo stato dell'aula e a fare in modo che essa giunga al turno successivo e alla fine della giornata in condizioni decorose di ordine e pulizia.

Si rammenta, in aggiunta, che la violazione di quanto sopra esposto comporterà l'attribuzione di sanzioni disciplinari e che ciò, in ogni caso, andrà ad incidere sulla determinazione della valutazione del comportamento nonché del profitto.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

F.to Il Dirigente scolastico  
Elena Tropea