



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

«GIORGI-WOOLF»

V.le P. Togliatti, 1161 – 00155 ROMA – Municipio V - Distretto XV – ☎ 06.121127300/1
🌐 <http://www.itisgiorgiroma.gov.it/> – Codice Mecc.: RMIS121002 – C.F.: 97977620588
✉ RMIS121002@istruzione.it PEC: RMIS121002@pec.istruzione.it

Comunicazione n.213 del20/04/2020

Ai docenti
Ai genitori
Agli studenti
e p.c. al DSGA

Oggetto: convocazione Consigli di classe

Si comunica che sono convocati, secondo il calendario in tabella, in modalità telematica su piattaforma Zoom, i Consigli di classe per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Stato attuale della programmazione nella DaD (con compilazione questionario)
2. Andamento disciplinare della classe nella DaD
3. Compilazione quadro orario attività della DaD
4. Presa visione griglie di valutazione del profitto
5. Presa visione griglie di valutazione del comportamento
6. Libri di testo (conferma / scorrimento nuove edizioni)
7. Eventuali e varie

I coordinatori di classe convocheranno i docenti del proprio Consiglio e i rappresentanti di genitori e alunni tramite mail in due distinte convocazioni di 25 minuti ciascuna (fornendo così gli ID e le password necessari a collegarsi su Zoom); sono inoltre delegati dal Dirigente scolastico a presiedere i rispettivi Consigli; qualora il coordinatore fosse assente, è delegato a convocare e a presiedere il docente più anziano in servizio.

I Consigli delle classi quinte saranno convocati prossimamente, non appena saranno rese pubbliche delle chiare indicazioni sulle modalità dell'Esame di Stato da parte del Ministero dell'Istruzione.

I primi venticinque minuti sono riservati alla sola componente docente. Dopo cinque minuti di intervallo, sarà convocata una nuova riunione (meeting) del Consiglio, comprendente anche i rappresentanti dei genitori e degli studenti della durata sempre di venticinque minuti.

Le sedute saranno verbalizzate dal segretario partendo dai fac-simile presenti su Axios con le debite modifiche; successivamente tali verbali saranno inviati via mail in visione al Dirigente Scolastico.

F.to Il Dirigente Scolastico
Elena Tropea

