



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**«GIORGI - WOOLF»**

V.le P. Togliatti, 1161 – 00155 ROMA – Municipio V - Distretto XV – ☎ 06.121127300/1

🌐 <https://www.iisgiorgiwoolf.edu.it/> – Codice Mecc.: RMIS121002 – C.F.: 97977620588

✉ RMIS121002@istruzione.it      PEC: RMIS121002@pec.istruzione.it

Comunicazione n.77 del 20/11/2020

Ai docenti  
Alle famiglie  
Agli studenti

**Oggetto: modalità gestione assenze**

Come deliberato dal Collegio docenti del 19/11/2020, si comunicano le nuove modalità di gestione delle assenze:

- il docente della prima ora svolge l'appello e riporta gli assenti sul RE di classe;
- il docente della seconda ora permette agli studenti assenti in prima ora di entrare e riporta il ritardo sul RE di classe;
- gli alunni non possono entrare dopo la seconda ora;
- nel caso di uscite anticipate, i docenti annoteranno sul RE di classe l'uscita;
- nel caso di assenze reiterate nella medesima disciplina (5 ore consecutive, 10 ore non consecutive) sarà cura del docente annotare sul RE le assenze e informare la famiglia.

I genitori/tutori degli studenti e gli alunni maggiorenni dovranno giustificare assenze, ritardi, uscite anticipate direttamente sul Registro Elettronico utilizzando il PIN fornito dalla scuola. Coloro che non fossero in possesso di quest'ultimo, possono richiederlo alla segreteria didattica della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Elena Tropea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n.39/1993