



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI ROMA  
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GIORGI - WOLF"

Viale P.Togliatti, 1161 - 00155 Roma ☎ 06121127300 - 06121127301 fax 062592598 – Ambito 3-Distretto XV -  
✉ Indirizzo di PEC: [RMIS121002@PEC.istruzione.it](mailto:RMIS121002@PEC.istruzione.it) - ✉ E-mail istituzionale: [RMIS121002@istruzione.it](mailto:RMIS121002@istruzione.it)  
<http://www.itisgiorgiroma.edu.it> - C.F. 97977620588

all'attenzione di tutto il Personale Scolastico  
a tutti gli alunni della sede Giorgi  
al Personale ATA  
e p.c. al DSGA

Circolare N° *112*  
Roma, 11/11/2021

**Protocollo di Sicurezza per i laboratori di meccatronica/elettronica /automazione e telecomunicazioni per informatica**

Considerato che la situazione pandemica, ed il numero elevato delle classi, non permettono, un utilizzo ottimale di tutti gli spazi, si è dato vita ad un protocollo con un utilizzo dei laboratori/aule come indicato nella tabella oraria, con l'auspicio che un miglioramento generale ed una ottimizzazione di detti spazi possa permettere ai nostri studenti un maggior numero di esperienze didattiche. A riguardo, si prevede una turnazione di **una sola classe al giorno**, con un orario costruito sulla rotazione di due settimane, ( I° settimana dal 08/11/2021 al 12/11/2021 II° settimana dal 15/11/2021 al 19/11/2021) tranne per la disciplina di telecomunicazione ( dell'indirizzo di informatica) che ruoterà su 4 settimane. Considerando sempre come prima settimana quella che va dal 08/11/2021 al 12/11/2021)

Possibili e giustificate variazioni saranno opportunamente comunicate

**Regole di comportamento per l'accesso ai laboratori**

- Durante l'occupazione del laboratorio i docenti e gli studenti devono sempre indossare le protezioni delle vie aeree (mascherine almeno chirurgiche);
- All'ingresso del laboratorio gli/le alunni/e l'insegnante e, il tecnico di laboratorio si disinfettano le mani con il gel disinfettante;
- Lasciando il laboratorio, gli/le alunni/e si disinfettano nuovamente le mani;
- L'accesso al laboratorio avviene in maniera ordinata, occupando per primi i posti più lontani o più interni;
- L'uscita dal laboratorio avviene anch'essa in maniera ordinata, a partire dai banchi più vicini alla porta o dai più esterni;
- La presenza contemporanea dell'insegnante di materia e dell'insegnante tecnico-pratico (e/o del tecnico di laboratorio) avviene nel rispetto delle norme di distanziamento;
- L'assistente tecnico di laboratorio provvede a distribuire, secondo le indicazioni dei docenti, gli strumenti necessari per svolgere l'esercitazione;
- Al termine della lezione l'assistente tecnico di laboratorio, provvede a disinfettare le postazioni e il materiale utilizzato;
- la stessa attrezzatura non potrà in nessun caso essere utilizzata da più studenti, nella stessa esercitazione;
- Qualora si rendesse necessario il riutilizzo degli strumenti di lavoro, l'assistente tecnico di laboratorio provvederà alla igienizzazione;
- Durante la lezione ogni studente occupa la stessa postazione, ( sia se si tratti di attività di laboratorio, sia altre discipline previste in quella giornata)

